

ADTV TANZSCHULE KIEFER

# ANLEITUNG KIEFER COMMUNITY

Modern - Einfach - Übersichtlich

# 1. Login

Kundencenter

E-MAIL

PASSWORT

**Anmelden**

[Noch kein Zugang? Registrieren](#)  
[Passwort vergessen? Zurücksetzen](#)

[Datenschutz & Impressum](#)




Abb. 2.1

1.1

## Zugangsdaten

Hast du deine Zugangsdaten zum Kundencenter erhalten, kannst du dich nun unter

<https://community.nimbuscloud.at/?s=kiefer>

einloggen. Hierzu benötigst du deine E-Mailadresse und das Passwort, das du per E-Mail erhalten hast. Du kannst das Passwort später selbst ändern. Durch Klick auf „Anmelden“ loggst du dich in die Community ein (Abb. 2.1).

1.2

## Passwort vergessen

Hast du dein Passwort vergessen, kannst du auf „Passwort vergessen“ tippen. Es öffnet sich eine neue Ansicht, in der du deine E-Mailadresse angeben und anschließend auf „Anfordern“ tippen kannst (Abb. 2.2).

Du erhältst per E-Mail einen Link. Klicke darauf, um dein neues Passwort zu wählen.

**Beachte:** Aus Sicherheitsgründen kann ein Passwort nur alle 12 Stunden zurückgesetzt werden.

Passwort anfordern

Gib deine E-Mailadresse ein und wir senden dir einen Link zu mit dem du dein Passwort zurücksetzen kannst.

E-MAIL

**Anfordern**

Passwort wieder eingefallen? [Anmelden](#)  
 Du hast einen Code? [Code eingeben](#)




Abb. 2.2

## 2. Startseite

### 2.1

#### Login

Nach dem Login gelangst du auf die Startseite. Hier siehst du deinen Namen sowie dein Profilbild, sofern du beim Checkin in der Tanzschule bereits eines erstellt hast, oder unter „Mein Profil“ ein Bild hochgeladen wurde (Abb. 3.1). Durch Klick auf das Profilbild erscheint ein QR-Code, welcher für den Checkin verwendet werden kann (Abb. 3.2). Unter deinem Namen befinden sich Symbole, die dich direkt zu folgenden Seiten weiterleiten:

Checkin, Musik & Infoportal

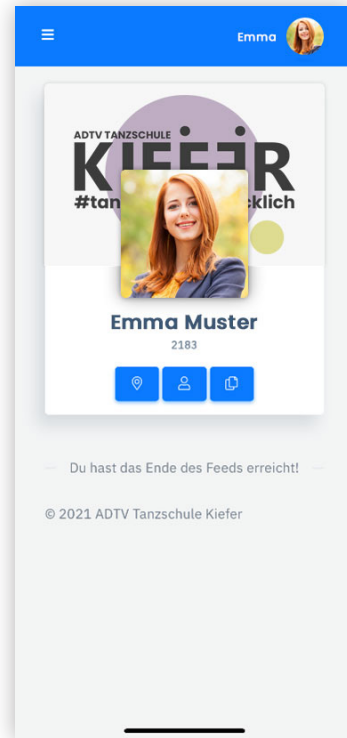


Abb. 3.1

### 2.2

#### Kommunikation

Darunter siehst du wichtige aktuelle Beiträge, deine nächsten Checkins sowie Nachrichten, die entweder von der Tanzschule oder in einer deiner Gruppen gepostet wurden.



Abb. 3.2

# 3. Vorab-Checkin



Abb. 10.4

## 3.1 Vorab-Checkin

Der Vorab Checkin dient dazu, sich bereits einige Zeit vor der tatsächlichen Abhaltung des Kurses selbst in der Community für den gewünschten Kurs einzuchecken. (Abb. 10.4).

## 3.2 Anmelden

Um den Vorab-Checkin für einen Kurs durchzuführen, wählst du durch Tippen den gewünschten Standort aus. Nun werden alle für dich in Frage kommenden Kurse nach Datum sortiert angezeigt (Abb. 10.5).

Bei jedem Kurs werden Uhrzeit, Saal, Lehrer sowie die Anzahl der bereits vergebenen Plätze angezeigt. Außerdem siehst du, ob nur du oder auch dein Partner eingchecked wird, wenn du den Checkin durchführst.

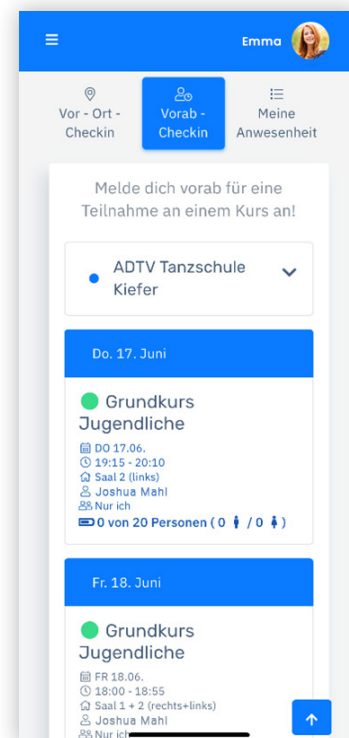


Abb. 10.5

## 3. Vorab-Checkin

### 3.3

#### Vorab-Checkin abschließen

Um den Vorab-Checkin abzuschließen, klicke auf den entsprechenden Kurs. Dieses Feld wird nun grün hinterlegt (Abb. 10.6).



Abb. 10.6

### 3.4

#### Vorab-Checkin aufheben

Zum Aufheben eines Vorab-Checkins klicke erneut auf den Kurs – er wird nach dem Klick auf „Akzeptieren“ (Abb. 10.7) wieder weiß angezeigt und du bist für diesen Kurs nicht mehr angemeldet.



Abb. 10.7

**VIEL SPASS IN  
UNSERER COMMUNITY  
UND IN UNSERER  
TANZSCHULE**

ADTV Tanzschule Kiefer  
Scheffelstrasse 77 | 68723 Schwetzingen  
[info@tanzschule-kiefer.de](mailto:info@tanzschule-kiefer.de) | [www.tanzschule-kiefer.de](http://www.tanzschule-kiefer.de)